



ירושלים, ח' כסלו תש"ע  
25 נובמבר, 2009

**מכרז פומבי מס' 9 – התקשרות למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר  
בניהול מערכת החשמל**

הרשות לשירותים ציבוריים – חשמל (להלן: "הרשות" או "רשות החשמל") מבקשת בזאת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל (להלן: "המכרז"). לצורך כך וכפי שיפורט להלן, מבקשת הרשות להיעזר בשירותיו של יועץ כלכלי בעל ניסיון עשיר ומוכח בתחום ניהול מערכות חשמל בארץ ו/או בעולם. היועץ יעמיד את שירותיו לרשות ולא יהא רשאי ליתן שירותים מכל סוג שהוא לגופים אחרים המעורבים במשק החשמל.

**א. להלן פרטי העבודה המבוקשת:**

השירותים המבוקשים הנם ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל, הן בכתב והן בעל פה בתחומים שונים. שירותי הייעוץ כוללים, בין היתר, את האלמנטים הבאים:

1. זיהוי והגדרת פעילות מנהל המערכת הן בהיבטים פיזיים (כגון העמסת המערכת) והן בהיבטים כלכליים (סחר ובורסה לדוגמה).
2. ייעוץ בקביעת עקרונות הסדרת מבנה התעריפים הקשורים עם פעילות ניהול המערכת לצורך קביעת בסיסי תעריף לפעילות.
3. ייעוץ בכתבת רישיון ניהול המערכת.
4. תמיכה בכתבת אמות מידה בנושאים הקשורים לעבודה הנ"ל.
5. קביעת עקרונות לבניית בורסה לחשמל ביחידת ניהול המערכת.
6. השתתפות בדיונים פנימיים וחיזוניים של הרשות, לרבות מול גופים רגולטורים רלבנטיים אחרים ומול חברת החשמל.
7. תמיכה טכנית בתרגום העבודות ככל שיידרש.
8. תמיכה בצוות המקצועי ברשות בהיבטי העבודה נשוא המכרז.
9. הכשרת הצוות המקצועי ברשות בנושאים נשואי העבודה הנ"ל.
10. הופעה בפני הצוות המקצועי ברשות וחברי מליאת הרשות ככל שיידרש.



11. כתיבת דוחו"ת וביצוע עבודות ייעוץ בע"פ ובכתב, וכל ייעוץ נוסף שיידרש ע"י הרשות.
12. המציע יידרש לעמוד בכל מטלה אחרת שיטיל עליו יושב ראש הרשות ויידרש למתן עבודת הייעוץ ברמת זמינות גבוהה.

### **ב. כפיפות:**

1. העבודה תיעשה בפיקוחו של יושב ראש הרשות.
2. הטלת כל מטלה מהמטלות המפורטות לעיל, כולה או חלקה, על היועץ שייבחר, נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של יושב ראש הרשות או מי מטעמו. כמו כן, הרשות רשאית להיעזר בכל גורם אחר לצורך מילוי איזו מהמטלות האמורות ו/או השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, לרבות בעזרת יועצים אחרים, ולמציע לא תהיה כל טענה כלפי הרשות בעניין זה.

### **ג. היקף התקשרות:**

1. תקופת ההתקשרות למתן שירותי הייעוץ תהיה לשנה מיום החתימה על הסכם ההתקשרות.
2. לרשות נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שתקופת ההתקשרות לא תעלה במצטבר על שלוש שנים.
3. היקף ההתקשרות לביצוע השירות לא יעלה על 600 שעות עבודה שנתיות.
4. יובהר כי היקף השעות האמור מהווה אומדן בלבד וכי הרשות אינה מתחייבת לנצל את כל מכסת השעות שתיקבע במסגרת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. חריגת הזוכה מהיקף השעות הנקוב לעיל טעונה אישור מראש ובכתב מאת מורשי החתימה מטעם הרשות.

### **ד. הצעת מחיר:**

1. מציעים בהליך זה יגישו **הצעת מחיר שעתית ואחידה לא כולל מע"מ** טופס הצעה מצ"ב ומסומן **נספח א'**. הצעת המחיר כאמור תכלול את כל רכיבי מתן השירותים ולא תעלה על התעריפים לעבודה מתמשכת הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר המתפרסמות מעת לעת. שעת עבודה לעניינו של הליך זה הינה 60 דקות מלאות. תעריפי יועצים לניהול של החשב הכללי (הוראת תכ"ס מס' 13.9.2.1) מצ"ב ומסומן **נספח ב'**.
2. **הצעת המחיר תוגש על גבי נספח א' במעטפה נפרדת וסגורה ועליה יירשם "הצעת מחיר בהליך פניה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל"**.
3. יובהר כי למעט תשלום התמורה השעתית הנקובה בהצעה הזוכה ולמעט החזר הוצאות נסיעות, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.



4. התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של ראש אגף חשבונאות ובקרה ובהתאם לצרכיו

#### ה. תנאי סף:

רשאי להגיש בקשה רק משתתף העונה על כל התנאים הבאים:

1. על המציע להיות בעל תואר ראשון לפחות בכלכלה מאת מוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
2. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות עם פעילות ניהול המערכת בארץ ו/או בעולם.
3. על המציע להוכיח הכרה והבנה של תעריפי החשמל בארץ.
4. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ומדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
5. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") ולפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"). המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה חתימה מטעמו המאושר על ידי עורך דין בהתאם לנוסח המחייב המצ"ב ומסומן **נספח ג'**.
6. העתק תעודת רישום האישיות המשפטית בישראל במרשם לפי הוראת הדין הנוגעת לעניין, כשהיא תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.
7. תצהיר בפני עו"ד כי המציע מתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים סוציאליים ותשלום שכר מינימום במהלך תקופת ההתקשרות כמפורט בנוסח המחייב המסומן **נספח ד'**.
8. אופציונאלי – אישור רואה חשבון כאמור בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 כי במציע מחזיקה בשליטה אישה, כמשמעותו בחוק הני"ל לפי העניין.
9. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצ"ב ומסומן **נספח ה'**.
10. תצהיר חתום בפני עו"ד המאשר כי המציע קרא בעיון, בחן והבין את מסמכי המכרז על כל נספחיו בהתאם לנוסח המפורט **בנספח ו'**.
11. על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים וקורות חיים לפי שנים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע, המלצות בכתב ודוגמאות לעבודות/דוחות שביצע המציע ולהציג תעודות בדבר השכלתו.
12. הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תדחה על הסף. המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.



**1. תנאי מתן השירותים על ידי הזוכה:**

1. השירותים יינתנו על ידי הזוכה בהתאם לצורכי הרשות ולשביעות רצונה. הזוכה או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם ע"פ הצעה זו כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מראש אגף חשבונאות ובקרה או מי מטעמו.
2. לוחות הזמנים יאושרו על ידי ראש אגף חשבונאות ובקרה או מי מטעמו ויהיו בתיאום עם הזוכה.
3. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
4. הזוכה יחל להעניק את השירותים ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות.

**2. אמות מידה לבחירת הזוכה:**

1. הבקשות תיבדקנה על ידי הרשות אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.
2. לצורך בחינת הבקשות, תמנה הרשות ועדת משנה מטעם וועדת המכרזים, לניתוח הבקשות שיוגשו במסגרת המכרז. ועדת המשנה תיבחן את הבקשות והוכחות הנתונים שיצורפו אליהן, ותמליץ בפני וועדת המכרזים על ניקוד הבקשות, על פי הקריטריונים הקבועים בסעיף זה.
3. הליך בחירת זוכה בעקבות פניה זו יתבצע בארבעה שלבים המפורטים להלן.

**שלב ראשון – עמידה בתנאי סף:**

בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים בסעיף ה' לעיל. רק פניה אשר עמדה בכל תנאי הסף תעבור לבדיקת השלב הבא.

**שלב שני - בחינת איכות ההצעות – 65 נקודות:**

1. מציע אשר יעמוד בתנאי הסף, ייבדק בכל הנוגע לטיב הצעתו, ניסיון, מיומנות, ואיכות, באופן המעניק את מרב היתרונות לעורך הליך המכרז לקבלת ההצעות.
2. בדיקת פרמטר האיכות תתבצע בהתאם למשקלות המפורטות להלן, והמתייחסות למידע שיתקבל ממסמכים שצירף המציע המתארים את מאפייני פעילותו לרבות השכלתו, תחומי התמחותו, פירוט לקוחותיו, תקופת פעילותו, היקף ומהות פרויקטים מרכזיים. המציע יצרף קורות חיים אשר יפרטו את ניסיון המציע וההשכלה (בצירוף תעודות השכלה) בהתאם למפורט בפרק דרישות הסף. בתוך כך, יפרט המציע גם סוגי עבודות קודמות שביצע התואמות את דרישות התפקיד.

משקל	פרמטר איכות
------	-------------



<p>45 נקודות</p>	<p><b>ניסיון מוכח של שנתיים לפחות עם פעילות ניהול המערכת בארץ ו/או בעולם.</b></p> <p>1. הניסיון שהמזיע נדרש להציג כאמור לעיל ייבחן על פני תקופה של שנתיים. על המזיע לפרט היכן רכש את ניסיונו הנ"ל ומה הייתה זיקתו, מעורבותו ורמת בכירותו בניסיון שרכש עם פעילות ניהול המערכת כאמור.</p> <p>2. <u>מציע אשר יציג את הניסיון הרב ביותר (בשנים) עם פעילות ניהול המערכת יקבל 35 נקודות וההצעות האחרות יקבלו ניקוד יחסי להצעה זו בסדר יורד.</u></p> <p>3. במסגרת בחינת איכותם של המזיעים, תהא הרשות רשאית לשקול, כאמור, את הזיקה של המזיע לפרויקטים שביצע, רמת מעורבותו של המשתתף בפרויקט, רמת הבכירות של היועץ בפרויקט וכיו"ב. <u>מציע אשר יציג את הזיקה, רמת המעורבות ורמת בכירות הגבוהים ביותר יקבל 10 נקודות וההצעות האחרות יקבלו ניקוד יחסי להצעה זו בסדר יורד.</u></p>
<p>20 נקודות</p>	<p><b>השכלה</b></p> <p>1. על המזיע להיות בעל תואר ראשון בכלכלה מאת מוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.</p> <p>2. מציע אשר יציג תואר שלישי בכלכלה מאת מוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה יקבל את מלוא הניקוד באמת מידה זו. מציע אשר יציג תואר שני בכלכלה מאת מוסד אקדמי כאמור 10 נקודות, ומציע אשר יציג תואר ראשון בכלכלה כאמור יקבל 5 נקודות.</p>

**שלב שלישי - ראיון – 10 נקודות:**

המזיעים אשר יזכו במסגרת השלב השני לניקוד העולה על 50 נקודות מתוך 65 הנקודות, יזומנו לראיון אישי והתרשמות כללית אצל יושב ראש הרשות או מי מטעמו. בראיון תבחן, בין השאר, המתודולוגיה לביצוע העבודה על ידי המזיע לרבות, מבנה מוצע של העבודה, כיווני חשיבה ופירוט מקורות המידע שישמשו אותו בהכנת העבודה אשר תוצג על ידי המזיע. הראיונות יערכו בין ה- 22.12.09 לבין ה- 24.12.09 בהתאם לזימון הועדה. בכל מקרה על המזיע להיערך לראיון בהתראה של 24 שעות.

**שלב רביעי - הצעות המחיר 25 נקודות:**

1. לאחר מתן הניקוד למזיעים בשלבים השני והשלישי, יפתחו המועטפות בהן מצויות הצעות המחיר, וייבחנו הצעות המחיר של המזיעים השונים.
2. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הציון המקסימאלי של הנקודות, וההצעות האחרות יקבלו ניקוד יחסי להצעה זו בסדר יורד. לצורך חישוב הניקוד בלבד, מחיר שעת העבודה הנמוך ביותר מבין ההצעות, יקבל ניקוד זהה להצעת המחיר הגבוהה ממנו, כך ששני התעריפים הנמוכים ביותר ימדדו



בציון זהה. יודגש כי, המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר מבין כלל ההצעות שבהליך.

#### ח. בקשת הבהרות:

1. וועדת המכרזים רשאית לפנות למציעים או למי מהם בבקשה לקבלת הבהרות, הסברים והשלמות בנוגע להצעות למכרז ו/או בבקשה לקבלת דו"חות ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, בכל שלב, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון, ובלבד שכל רישיון, אישור או היתר שנדרשו יהיו בתוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הבקשות.
2. המציעים יענו לבקשת וועדת המכרזים במועד שקבעה וועדת המכרזים בפנייתה, לפי כתובת וועדת המכרזים כמפורט בסעיף ט' (4) (שאלות הבהרה). תגובת המציעים תצורף להצעה למכרז ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה. במקרה של סתירה בין האמור בהצעה בהקשר מסוים לבין האמור בתשובת מציע לשאלת וועדת המכרזים בהקשר זה, יגבר האמור בתשובת המציע לשאלת וועדת המכרזים על האמור בהצעה.
3. לצורך בדיקת ההצעות והערכתן שומרת וועדת המכרזים לעצמה את הזכות לבדוק באופן עצמאי דו"חות ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות הנוגעות למכרז, בכל שלב, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון.

#### ט. שאלות הבהרה:

1. שאלות הבהרה ניתן להעביר לשרון קארו לדוא"ל שכתובתו [sharon@pua.gov.il](mailto:sharon@pua.gov.il). המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה הנו 7.12.09 עד השעה 14:00.
2. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות, אי בהירות, שגיאות, אי התאמה וכיו"ב.
3. הוועדה רשאית שלא להתייחס לפניות, להבהרות או להשגות, כולן או חלקן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
4. כל תשובה של הוועדה תהיה בכתב ותפורסם באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו [www.pua.gov.il](http://www.pua.gov.il). אין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת והוועדה לא תהיה אחראית להסברים בעל פה שיינתנו על ידי מי מעובדיה או כל אדם אחר.

#### י. שונות:

1. ההצעה תהיה כתובה בעברית ותכלול כתובת עדכנית מלאה וברורה, מספרי טלפון ופקס וכן כתובת אימייל של המציע.



2. הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, שאיננה ברורה או שאיננה ערוכה לפי מסמכי ההליך, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של הרשות.
3. הוועדה שומרת על זכותה לבטל את ההליך, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר מועד הגשת הבקשות. בכלל זה, מספר הבקשות אשר תוגשנה, והסכום הנקוב בהן, הנם נימוקים אשר עשויים לעמוד ביסוד החלטת הרשות לבטל את ההליך.
4. הוועדה שומרת לעצמה הזכות למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי הליך זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
5. הוועדה תהיה רשאית לבחור מציע שיועסק לכל העבודה המבוקשת בפנייה זו או לחלק ממנה.
6. הוועדה תהיה רשאית לפנות למציעים נוספים להגשת הצעות.
7. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בפנייה זו ובנספחיה לרבות בכל תנאי מתנאיה ומועד הגשת הצעות. השינויים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו לידיעת המציעים באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו [www.pua.gov.il](http://www.pua.gov.il).

#### **יא. הוצאות בגין ההשתתפות בהליך :**

המציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא זכאי לכל שיפוי מהרשות בגין הוצאות אלה.

#### **יב. עיון בהצעות:**

1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעת הזוכה.
2. המציע מתבקש לסמן באופן בולט את החלקים בהצעתו, המהווים לדעתו מידע סודי שאין לגלותו. יש לציין, כי ההצעה הכספית לא נכללת בהגדרה זו. יובהר כי המציע לא יוכל לדרוש מהוועדה לקבל פרטים לגבי הצעות של מציעים אחרים במכרז, החופפים את אלו שסומנו על ידו כמידע סודי ואסור לפרסום, במסגרת תשובתו לסעיף זה.
3. החלקים שלא סומנו כמידע חסוי, ייחשבו כמידע הניתן לגילוי במידת הצורך. ההחלטה הסופית לגבי איזה חלקים מההצעה לפרסם ככל שיידרש, הינה בסמכות ועדת מכרזים.
4. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יתאפשר בכפוף לתשלום אגרת הפקה בגובה הסך הקבוע בתקנות חופש המידע (אגרות) התשנ"ט-1999.

#### **יג. הגשת ההצעה:**



5. את ההצעה בצירוף המסמכים הנלווים כנ"ל יש להגיש במקור + 3 עותקים במעטפה עליה יצוין "שירותי ייעוץ בהסדרת סחר בניהול מערכת החשמל" לתיבת המכרזים במשרדי הרשות לשירותים ציבוריים-חשמל, רח' הסורג 1, ירושלים.
6. לבקשה יצורף עותק מהסכם ההתקשרות המצורף לפנייה זו כשהוא חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתום חתימה מלאה בעמוד האחרון.
7. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך חודשיים מהמועד האחרון לקבלת הצעות, אלא אם כן יסכים המציע לבקשת הרשות להאריך את תוקפה. ביקשה הרשות להאריך את תוקף ההצעה ולא נתקבלה הסכמת המציע, לא יהיה בכך כדי למנוע מהרשות להמשיך בהליך ולבחור לאחר מכן במציע אחר אשר הסכים לבקשתה של הרשות להארכת תוקף הצעתו, וזאת אף אם הצעה אחרת, שתוקפה לא הוארך, כאמור הייתה עדיפה.

**המועד הסופי להגשת מועמדות: 17.12.09 בשעה 12:00 (בצהריים).**

**בכבוד רב,**

**אמנון שפירה  
יושב ראש הרשות**



## נספח א'

לכבוד,  
הרשות לשירותים ציבוריים חשמל  
רח' הסורג 1  
ירושלים

א.ג.נ.,

### טופס הצעה

1. אני החתום מטה נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן "המציע"), לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את מכרז הרשות לשירותים ציבוריים חשמל (להלן: "הרשות") למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל (להלן: "המכרז"), הנני מציע בזה לרשות לבצע את השירותים נושא המכרז, הכול כמפורט במכרז על כל נספחיו.
2. הנני מודיע כי בקשת המציע על כל נספחיה ערוכה על פי הנחיות המכרז, וכי המציע קיבל ו/או הועמדו לרשותו כל המסמכים הקשורים למכרז וכן קיבל המציע הסברים בכל הקשור להצעה ולביצוע מתן שירות.
3. הנני מצהיר ומתחייב כי אם תתקבל בקשת המציע, יבצע המציע את כל השירותים בהתאם לכל תנאי המכרז והנספחים לו ולשביעות רצונכם המלאה וזאת במתכונת המחיר (לא כולל מע"מ) המפורטת להלן.
4. בקשת המציע היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 60 יום מהמועד האחרון להגשת הבקשות.
5. היה ובקשת המציע תתקבל אני מתחייב לעמוד בכל התנאים המוקדמים לחתימת הסכם ההתקשרות על ידכם, וכי תוך 14 ימים מיום הודעתכם נפקיד בידיכם את כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. התעריף המוצע על ידי המציע לשעת עבודה הנו \_\_\_\_\_ ש"ח לשעה לא כולל מע"מ. (התעריף השעתי המקסימאלי אינה עולה על תעריפי יועצים לניהול של החשב הכללי כאמור בהוראת תכ"ס מס' 13.9.2.1).

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_



**נספח ב'**

**שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים**

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם      פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים

מספר הוראה: 13.9.2      מספר הודעה: ה. 13.9.2.1      מהדורה: 01

**יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום**

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 271 ש"ח לשעה	<p><b>1. יועץ 1</b></p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 241 ש"ח לשעה	<p><b>2. יועץ 2</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 168 ש"ח לשעה	<p><b>3. יועץ 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 126 ש"ח לשעה	<p><b>4. יועץ 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 95 ש"ח לשעה	<p><b>5. יועץ 5</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



## נספח ג'

### תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ - לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז פומבי מס' 9 – התקשרות עם יועץ למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה את תוכנו.

2. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

3. (למילוי ולסימון X בעיגול הנכון, והכול בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

○ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז פומבי מס' 9 – התקשרות עם יועץ למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל (להלן: "מועד ההגשה").

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד \_\_\_\_\_,



## נספח ד'

### אישור תשלום תנאים סוציאליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז פומבי מס' 9 – התקשרות עם יועץ למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתי במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעבוד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט-1949
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1985

שם מלא של נציב המציע \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,



## נספח ה'

### הצהרה על העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
שם מספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת בכתב,  
כדלקמן:

המציע מצהיר בזאת כי במהלך השנה שקדמה למועד הגשת הצעת המחיר מטעמו לא עסק ולא היה קשור במישרין ו/או בעקיפין בין בעצמו ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטתו, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם חברת החשמל ו/או עם שותפים לעסקים הקשורים עם חברת החשמל ו/או עם יזמים פרטיים בתחום משק החשמל הישראלי ו/או עם בעלי/מבקשי רישיונות אחרים; וכי המציע איננו ואין הוא עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, בניגוד עניינים בין ביצוע השירות שהוא מכרז זה ו"עניין אחר" שלו.

שם + חתימת מורשה חתימה      חותמת תאגיד      תאריך

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת  
כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_  
מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם  
על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים  
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,



## נספח ו'

### הצהרת המועמד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את מכרז הרשות לשירותים ציבוריים חשמל (להלן: "הרשות") למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל (להלן: "המכרז"), הנני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את בקשתי בהתאם.
- למדתי ובדקתי בקפידה את כל האמור במסמכי המכרז, ובדקתי את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתי או על ביצוע השירותים נשוא הפניה. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ומאשר ומתחייב כי לא אציג את כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור, ידוע לי, ואני מסכים, כי בעצם הגשת בקשתי גלום ויתור מפורש על כל טענה, מכל מין וסוג, בדבר אי התאמה ו/או חריגה, מכל מין וסוג, של תנאי המכרז ו/או מתנאי כל דין.
- אני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים בהליך המכרז, כי בקשתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אני מקבל על עצמי לבצע את ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ולרבות הסכם ההתקשרות.
- אני מצהיר כי כל הפרטים שנמסרו על ידי במסגרת בקשתי הנם נכונים ומדויקים.
- היה ובקשתי תתקבל, יש ביכולתי ליתן את כל השירותים המבוקשים על ידכם, ככל שיידרש, בזמינות מלאה.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד,



שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2009

**בין:** הרשות לשירותים ציבוריים - חשמל

מרח' הסורג 1 ירושלים 91012  
טל. 6217111-02; פקס. 6217122-02  
באמצעות יו"ר הרשות וחשב הרשות  
מצד אחד

להלן: "הרשות"

**לבין:**

להלן: "החברה"

**והואיל:** והרשות לשירותים ציבוריים חשמל, הוקמה על פי חוק משק החשמל, התשנ"ו-1996 (להלן: "החוק");

**והואיל:** והרשות רשאית על פי חוק להעסיק יועצים לצורך מילוי תפקידה על פי חוק;

**והואיל:** והרשות מבקשת להתקשר עם המציע בנושא "התקשרות למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל" (להלן: "המכרז") כמפורט במסמכי המכרז;

**והואיל:** הוועדה המשרדית של הרשות בישיבתה מיום \_\_\_\_\_, בחרה בחברה למתן שירותי ייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל כמפורט במכרז ובהצעת החברה המצורפים בזה כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים בהתאמה כנספחים 'א' ו-'ב';

**והואיל:** והחברה מצהירה כי היא בעלת ידע, ניסיון ומומחיות בנושא הסכם זה, וכי היא מעוניינת להעניק לרשות את שירותי הייעוץ המפורטים במכרז;

**והואיל:** והחברה מצהירה כי אין כל מניעה להתקשרותה עם הרשות על פי הסכם זה, בין בגין התחייבויות קודמות של החברה ובין בגין ניגוד עניינים;

**והואיל:** והרשות בהסתמך על הצהרות החברה, נכונה לקבל מאת החברה את שירותי הייעוץ בנושא הסדרת פעילות סחר בניהול מערכת החשמל בתחום מומחיותה והכל כמפורט להלן בהסכם זה;

**לפיכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:**

## **1 מבוא ופרשנות**

1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם והצהרות הצדדים הכלולות בו מהוות התחייבויות יסודיות כלפיו.

1.2 בכל מקום בו כתוב "החברה" בחוזה זה הכוונה היא גם ליועץ שאינו חברה במשמע.



- 1.3 כותרות הסעיפים הובאו לשם נוחות בלבד ואין להשתמש בהן לצורכי פרשנות הסכם.
- 1.4 הוראות הסכם זה באות **להוסיף** על הוראות ההסכם המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית הרשות על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
- 1.5 במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

## **2 הצהרות הצדדים**

- 2.1 הרשות מצהירה בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים **2009**.
- 2.2 החברה מצהירה כי היא כשירה על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידה לרשות בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 2.3 עוד מצהירה החברה בזאת כי יש לה את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותה וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 2.4 החברה מצהירה ומתחייבת לבצע את השירות בעצמה ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג הרשות המוסמך.

## **3 היתרים רישיונות ואישורים**

- 3.1 החברה מצהירה ומתחייבת בזאת כי היא מחזיקה במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. החברה מתחייבת להציגם לרשות בכל עת שתדרוש.
- 3.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות החברה המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד החברה.
- 3.3 החברה מתחייבת להודיע לרשות מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיה, לרבות על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתה ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 3.4 החברה מתחייבת לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

## **4 תקופת ההסכם**

- 4.1 הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימת הצדדים על ההסכם למשך שנה קלנדארית (שנים עשר חודשים).
- 4.2 לרשות תהיה שמורה הזכות להאריך את תוקפו של הסכם זה בתקופות נוספות ובלבד שתקופת ההתקשרות לא תעלה במצטבר על שלוש שנים.



## 5 ההתקשרות

- 5.1 הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי החברה תעניק לרשות שירותי ייעוץ החשבון הרגולטורי בהתאם למפורט בנספחים 'א' ו- 'ב' להסכם זה באמצעות נציגה \_\_\_\_\_.
- 5.2 מכסת השעות בהן תעניק החברה שירותי ייעוץ לרשות לא כולל שעות נסיעה בתפקיד לא תעלה על 600 שעות שנתיות כמפורט בנספח 'א' להסכם.
- 5.3 לא תשולם לחברה כל תמורה בגין חריגה ממכסת השעות האמורה.
- 5.4 למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי הרשות אינה מתחייבת בשום אופן לפנות לחברה באיזה זמן מן הזמנים במסגרת שירותי הייעוץ נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותי הייעוץ מהחברה תיעשה בהתאם לצרכי הרשות ובהתאם לשיקול דעתה המקצועי של הרשות.
- 5.5 בכל מקרה, אם נדרשה החברה לעבודה בהיקף הנמוך מ- 600 שעות בשנה תקבל החברה תשלום בגין מספר השעות שעבדה בפועל.
- 5.6 הצדדים מצהירים בזאת כי עבודת הפיקוח תינתן שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר מי מעובדי ו/או נציגי החברה פועל כבעל מקצוע עצמאי המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני, והחברה מצהירה בזאת כי אין בינה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה ובין הרשות על פי הסכם זה יחסי עובד - מעביד.

## 6 פיקוח

- 6.1 החברה תבצע את עבודתה בפיקוחם ובהתאם להנחיותיו של יושב ראש הרשות (להלן: "המפקח"). הרשות תהיה רשאית להחליף את המפקח בהודעה בכתב שתשלח לחברה.
- 6.2 החברה מתחייבת בזאת, להעביר למפקחים דו"ח בגין ביצוע העבודה, במועדים ובאופן שיידרש ע"י המפקח.

## 7 העדר זכות ייצוג

- 7.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של הרשות ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את הרשות בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 7.2 נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק לרשות או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- 7.3 ייצוג הרשות לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי הרשות, מראש ובכתב.

## 8 התמורה

- 8.1 בתמורה למתן שירות הייעוץ ומילוי כל התחייבויותיה על פי הסכם זה, תשלם הרשות לחברה תמורה בהתאם למפורט בנספח 'ב' להסכם זה, בתוספת מע"מ כחוק (להלן: "התמורה"), בכפוף לקבוע בהוראה 13.9.2 – "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" המצ"ב ומסומן **נספח ג'**.
- 8.2 הצדדים מסכימים בזאת כי התמורה כוללת כיסוי כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא אשר יוצאו על ידי החברה לצורך מילוי התחייבויותיה בהתאם להסכם זה ומבטאת את מלוא עלות העסקת החברה לרשות, למעט החזר הוצאות נסיעה בתפקיד, ולרבות כל מס, היטל ו/או תשלום חובה שיחולו על ביצוע השירות או שיהיו קשורים או כרוכים בכל דרך שהיא עם ביצועו ו/או בחברה, למעט מס ערך מוסף שישולם לחברה כדין כתוספת



לתמורה.

- 8.3 מס במקור ינוכה מהתשלום לחברה עפ"י דין. הגישה החברה לרשות "אישור לניכוי מס" תקף, ינוכה מס במקור מהתשלומים בהתאם לאישור זה כל עוד הוא בתוקף.
- 8.4 לחברה ישולמו הוצאות נסיעה בתפקיד במסגרת עבודות הייעוץ ועל פי דווח ובאישור המפקח מטעם הרשות. הוצאות הנסיעה בתפקיד במסגרת עבודות הייעוץ ועל פי דיווח ואישור המפקח מטעם הרשות ישולמו לחברה בהתאם לסעיף 4.9 להוראת תכ"ס מס' 13.9.2 המצ"ב והמסומן **נספח ד'** ובהתאם לטבלת המרחקים המופיעה כנספח להוראת תכ"ס מס' 13.4.1 ואשר מתעדכנת מזמן לזמן המצ"ב והמסומנת **נספח ה'**.
- 8.5 הרשות לא תשלם כל תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בהסכם זה לחברה, לכל אדם ו/או לגוף אחר במהלך ביצוע השירות ו/או לאחר פקיעת הקשר בין הצדדים, לא עבור ביצוע השירות, בקשר אליו ו/או בקשר לכל טובת הנאה הנובעת ממנו, אלא אם הדבר צוין במפורש בהסכם זה.
- 8.6 התמורה תשולם לחברה על ידי הרשות, בהתאם לחשבון שיוגש על ידי החברה אחת לחודש, עבור שעות עבודתו בחודש הקודם, בצירוף דו"חות עבודה, דוח פירוט שעות עבודה שבוצעו בפועל על גבי הטפסים הנהוגים ברשות לאישור על ידי המפקח.
- 8.7 אישר המפקח את החשבון והדוחות כמפורט בסעיף 5.5 לעיל, תשלם הרשות את החשבון בהתאם להוראת תכ"ס מועדי תשלום מס' הוראה: 1.4.3 המצ"ב והמסומן **נספח ו'**.
- 8.8 הצדדים מסכימים בזאת כי ההיקף הכספי של הסכם זה, למעט החזר הוצאות נסיעה, לא יעלה על סך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ כחוק.

## 9 ניגוד עניינים

- 9.1 החברה מצהירה בזאת כי במהלך השנה שקדמה למועד הגשת הצעת המחיר מטעמה לא עסקה ולא הייתה קשורה במישרין ו/או בעקיפין בין בעצמה ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטתה, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם חברת החשמל ו/או עם שותפים לעסקים הקשורים עם חברת החשמל ו/או עם יזמים פרטיים בתחום משק החשמל הישראלי ו/או עם בעלי/מבקשי רישיונות אחרים; וכי החברה איננה ואין היא עשויה להימצא, במישרין או בעקיפין, בניגוד עניינים בין ביצוע השירות נשוא מכרז זה ו"עניין אחר" שלה.
- 9.2 החברה תדווח לרשות בכתב על כל קשר המפורט בסעיף זה ו/או על כל עניין אשר קיים לגביו ספק כי הוא מעורר ניגוד עניינים כאמור.
- 9.3 החברה מתחייבת בזאת כי במשך תקופת ההסכם ובמשך שנה לאחר תום תוקפו של הסכם זה, לא תעסוק ולא תהיה קשורה במישרין ו/או בעקיפין בין בעצמה ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטתה, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם חברת החשמל ו/או עם שותפים לעסקים הקשורים עם חברת החשמל ו/או עם יזמים פרטיים בתחום משק החשמל הישראלי ו/או עם בעלי/מבקשי רישיונות אחרים, מבלי שקבלה לכך מראש ובכתב את אישור יו"ר הרשות.
- 9.4 הצדדים מבהירים בזאת כי סעיף זה מהווה תנאי מקדמי להעסקתה של החברה, ותנאי עיקרי ויסודי של ההסכם.



## 10 שמירה על סודיות

10.1 החברה מצהירה ומתחייבת בזאת לשמור בסודיות ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד, ללא אישור הרשות, כל מידע ו/או סוד מסחרי וכלכלי וכל סוד אחר ו/או מסמך מכל מין וסוג שהוא, שיגיע אליה ו/או אל מי מעובדיה, במהלך תקופת תוקפו של הסכם זה, לרבות ידיעות בדבר מצבה של הרשות ו/או חברת החשמל ו/או מבקשי/בעלי רישיונות ו/או שיטות ייצור, פיקוח, ו/או כל מידע אחר.

10.2 החברה מצהירה בזאת שידוע לה כי המידע והמסמכים שיימסרו למי מעובדיה על ידי הרשות במהלך תוקפו של הסכם זה הם סודיים ואין לפרסמם, והיא מתחייבת בזאת לשמור על סודיותם.

10.3 החברה מתחייבת שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג הרשות המוסמך.

10.4 למען הסדר הטוב מבהירה בזאת הרשות לחברה, כי אי מילוי התחייבויות החברה על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז 1977.

10.5 החברה מתחייבת לדאוג כי מילוי חובת שמירת הסודיות כמפורט לעיל יחולו על עובדיה גם לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, והיא מתחייבת שמי מעובדיה אשר יבצע בפועל את עבודת הייעוץ עבור הרשות יחתום על הצהרת "ההתחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצ"ב **כנספח ז'**.

10.6 הצדדים מבהירים בזאת כי סעיף זה מהווה תנאי מקדמי להעסקת החברה, ותנאי עיקרי ויסודי של ההסכם.

## 11 זכויות קניין

11.1 כל הזכויות בעבודה שתבצע החברה, מכל סוג שהוא, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שיגיעו לידי החברה, במהלך ביצוע העבודה, יהיו רכושה וקניינה הבלעדי של הרשות, והחברה מתחייבת לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על מנת לרשום זכויות אלו על שם הרשות.

11.2 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא החברה תעמיד לרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותה בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה, (להלן: "המידע") לרבות ההנחיות הדרושות להעלאת המסקנות הנובעות מהמידע. כל המידע יועבר לרשות ו/או לצד שלישי שתמנה הרשות, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י הרשות, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של הרשות.

11.3 החברה מצהירה ומתחייבת בזאת, כי לא היא ולא מי מעובדיה ישמרו בידם וברשותם בתום תקופת ההסכם, במישרין או בעקיפין כל מסמך, רשימה ו/או חומר אחר, שהגיעו אליהם עקב העסקתם על ידי הרשות.

## 12 אחריות החברה לנזקים

החברה בלבד היא האחראית לכל נזק, הפסד, אובדן, חבות, תשלום ו/או הוצאה שייגרמו לרשות, לרבות מי שהועסק בידי החברה לצורך מתן השירות, לגופם ו/או לרכושם (בסעיף זה ובסעיף 13: "הנזק"), ואשר נגרם כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל רשלניים של החברה ו/או של כל מי שבא מטעמה או אשר נגרם כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל המהווה הפרה של הוראת



דין או הסכם זה. הרשות לא תשא באחריות לנזק כאמור.

### 13 חובת הפיצוי של החברה

החברה תפצה את הרשות באופן מלא ומיידי בגין כל נזק שנגרם לרשות עד לסך של 150,000 ₪, ואשר הינה באחריות החברה עפ"י דין או הסכם זה, שהינו תוצאה של הפרת הוראות הדין או הסכם זה. הוראה זו תחול אף במקרה שמוטלת על הרשות חבות כלשהי בעקבות קביעה שקיימים יחסי עבודה בין הרשות ובין החברה.

### 14 שונות

- 14.1 הצדדים מבהירים בזאת כי ההסכם הינו אישי ואינו ניתן להעברה.
- 14.2 לרשות תהא הזכות להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בכל עת, לפני תום תוקפו, בהודעה מוקדמת בכתב של 30 ימים.
- 14.3 הרשות שומרת על הזכות להרחיב את ההתקשרות ולהאריכה על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לחוק ולתקנות חובת מכרזים, הוראות התכ"ם ובכפוף לתקציב.
- 14.4 אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיו על פי ההסכם, לא יחשב הדבר כויתור של צד מהצדדים על זכויותיו על פי ההסכם, לא בגין המקרה המסוים ולא בגין מיקרים דומים או אחרים שיקרו לאחר מכן.
- 14.5 החברה מתחייבת בזאת, לבטח עצמה, בכפוף לזמינותו של ביטוח בתנאי שוק מקובלים, בגין כל נזק שעלול להיגרם לה או למי מעובדיה בשל מתן הייעוץ לרשות על פי הסכם זה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במוסד לביטוח לאומי ו/או בחברת ביטוח אחרת על חשבון החברה.
- 14.6 החברה מצהירה בזאת, כי ידוע לה שאין בהוראה מהוראות ההסכם כדי לשחררה מהחובה ו/או מן הצורך לקבל היתר, רישיון או רשות על פי כל דין או מן הצורך ליתן הודעה על פי כל דין.
- 14.7 לרשות תהיה שמורה הזכות לקזז כל סכום ו/או תשלום המגיעים לה מאת החברה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין מכל סכום שיהיה עליה לשלם לחברה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין.
- 14.8 כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון הרבים במשמע ולהפך, וכל האמור בהסכם זה בלשון זכר אף בלשון נקבה במשמע ולהפך.
- 14.9 הסכם זה מבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי כל העניינים הנדונים בו ומחליף ומבטל כל הסכם, משא ומתן, התחייבות וכיו"ב, בין בכתב ובין בעל פה ששררו בין הצדדים בעניינים האמורים קודם חתימתו על הסכם זה.

### 15 הודעות

הודעה בכתב שתישלח בדואר רשום לכתובות הצדדים המפורטות במבוא להסכם זה, תיחשב כאילו הגיעה לייעדה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה, ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה, ואם נשלחה באמצעות הפקס - במועד הנקוב באישור משלוח הפקס.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה

הרשות



## נספח ג'

### שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

מספר הוראה: 13.9.2	פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם
מהדורה: 02	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

### מילות מפתח:

התקשרות אקראית, התקשרות מתמשכת, נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן

### 1. כללי

- 4.9 לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר עם אדם בעל ידע או מומחיות מיוחדת באופן ישיר לתקופה קצובה, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 4.9 הנחיות בנושא התקשרות עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים ראה [בהוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.](#)

### 2. מטרת המסמך

- 4.9 להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר כללי התשלום והתעריפים בגין מתן השירותים.

### 3. הגדרות

- 4.9 התקשרות אקראית – כל התקשרות עם נותן שירותים שאינה עולה על 200 שעות, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 4.9 התקשרות חדשה או נפרדת – התקשרות שמהות הפרויקט או המשימה, שלצורך ביצועם התקשרה הממשלה עם נותן השירותים, שונה ממהות הפרויקט או המשימה שלצורך ביצועם נעשתה ההתקשרות הקודמת או ההתקשרות הנפרדת עם אותו נותן שירותים.
- 4.9 התקשרות מתמשכת – כל התקשרות עם נותן שירותים בהיקף השווה ל-200 שעות או יותר, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 4.9 שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים – שירות העונה על כל התנאים הבאים (התנאים מצטברים):
- 4.9.1 חוזה ההתקשרות לעניין מתן השירות נחתם מול החברה/שותפות.
  - 4.9.1 נותן השירותים עובד בחברה/שותפות או שותף בה.
  - 4.9.1 החברה/השותפות מעסיקה לפחות 3 נותני שירותים מקצועיים בתחום שבו ניתן הייעוץ.

- 4.9.1. לחברה מערך לוגיסטי עצמאי (כגון שירותי מזכירות והדפסה, תקורה משרדית וכיו"ב).
- 4.9. שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה – שירות שאינו עונה על כל התנאים הקבועים בסעיף 39.4.9.
- 4.9. שעת עבודה – 60 דקות.
- 4.9. תקופה (בהוראה זו) – עד 6 חודשים קלנדאריים עוקבים.

#### 4. הנחיות לביצוע

- 4.9. ההנחיות הבאות יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
- 4.9.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת. עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.
- 4.9.1. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום היעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 4.9.1. במסגרת ההתקשרות אין לנותן השירותים החיצוני כל סמכות שלטונית או סטטוטורית.
- 4.9. העדפת תיחור על פי תפוקות
- 4.9.1. בכל פנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יוגדר בצורה ברורה ומפורטת מהם השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת אותה ההתקשרות (להלן: "תפוקות"), כאשר המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת (להלן: "התמורה").
- 4.9.1. לא תהיה התקשרות עם נותן שירותים בתעריף שעתי במסגרת השירותים שיעניק, אלא אם החליטה ועדת המכרזים כי לא ניתן להגדיר במסגרת התקשרות זו את התפוקות הנדרשות.
- 4.9. התקשרות בתעריף שעתי
- 4.9.1. במקרים שבהם התקבל אישור ועדת המכרזים להתקשר עם נותן שירותים בתעריף שעתי, כאמור בסעיף 3145737.4.9.4.9.1, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר שעתית לשעת עבודתו אשר לא תעלה על התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.
- 4.9.1. התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים **מרבניים**. התשלום יהיה בהתאם לרמתו המקצועית של נותן השירותים בפועל.
- 4.9.1. התעריפים שאליהם מתייחסת הוראה זו והמופיעים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 לא יכללו מע"מ כדין.
- 4.9.1. במקרים שבהם בוצעה התקשרות של המשרד עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי, ידרוש המזמין מנותן השירותים החיצוני להמציא, עם הגשת



[חשבון לתשלום, טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה שניתנו בפועל", מס' ט.](#)

[13.9.2.1](#)

4.9.1 המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי קיימת התאמה בין מספר

השעות שהוצהרו לבין מהותם והיקפם של השירותים שניתנו בפועל.

4.9.1 היקף התקשרות מרבי לתקופה בהתקשרות מתמשכת בתעריף שעות

4.9.1.1 היקפה של התקשרות מתמשכת עם נותן שירותים חיצוני בתעריף

שעתי לא יעלה על 180 שעות חודשיות בממוצע לתקופה, למעט

במקרים שבהם ניתן אישור מיוחד לחריגה מהיקף זה מחטיבת

השכר באגף החשב הכללי. הבקשה לאישור מיוחד תידון לאחר

קבלת התייחסותו של חשב המשרד בלבד.

4.9.1 חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות במסגרת

התקשרות בתעריף שעות.

4.9 התקשרות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים

4.9.1 התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים",

מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים עבור התקשרות **אקראית** בלבד.

4.9.1 בהתקשרויות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים, במקרים

שבהם נדרשת הארכת תקופת ההתקשרות האקראית, המזמין יפעל כדלהלן:

4.9.1.1 במקרים שבהם תקופת ההתקשרות תוארך ב-50% או יותר

ממשך תקופת ההתקשרות המקורית, בין אם באמצעות הארכה

אחת ובין אם באמצעות כמה הארכות, התעריף לנותן השירותים

החיצוני החל מהשעה ה-201 למתן השירות יהיה בהתאם

לתעריפים של התקשרות מתמשכת.

4.9.1 עבור **התקשרות מתמשכת** ישולמו התעריפים המרביים הבאים:

4.9.1.1 עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים

ישולמו 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [בכפוף

לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן

שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1].

4.9.1.1 עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי

משרד/חברה ישולמו 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה

ההתקשרות, בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי

התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.

4.9.1.1 הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת

י.ג.1.1.1 הפחתה של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתי

לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180

שעות בחודש בממוצע לתקופה כמוגדר בהוראה זו,



או לחלופין – לתקופת התקשרות למתן השירות העולה על שנתיים. הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר ההפחתה הקבועה בסעיף 3145776.4.9.4.9.1.

יג.1.1.1.2. משך תקופת ההתקשרות לעניין ההפחתה, כאמור לעיל, יחושב החל ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני. אם הוארכה תקופת ההתקשרות בחוזה התקשרות נפרד לאותו פרויקט, יש להתייחס לתקופת התקשרות זו כהמשך של ההתקשרות הקודמת לעניין מניין החודשים או שעות ההתקשרות.

4.9.1.1 במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות חדשות או נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

4.9.1 סעיפים 196617.4.9.4.9.1 ו-206360.4.9.4.9.1 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון.

#### 4.9 התקשרות עם רואי חשבון

4.9.1 כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תעשה כמפורט בהוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.

#### 4.9 השכלה ותקופת ניסיון

4.9.1 תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

4.9.1 נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

4.9.1 ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר. הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי נותן השירותים החיצוני.

4.9.1 לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים יעשה בוועדת מכרזים.

#### 4.9 ביצוע הדרכה

4.9.1 נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות בהתאם להוראה זו.

#### 4.9 תשלומים נוספים בשל ביצוע התפוקות



4.9.1. נותן השירותים, הממשיך לאחת הקבוצות המפורטות בסעיפים לעיל, לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת בשל ביצוע התפוקות, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

#### 4.9. החזר הוצאות נסיעה

4.9.1. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

4.9.1.1 תשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

יג.1.1.3.1. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

יג.1.1.4.1. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

יג.1.1.5.1. עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.

4.9.1.1 התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

4.9.1.1 המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1]. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

4.9.1.1 נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

#### 4.9.1. ביטול זמן

4.9.1.1 לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

4.9.1. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה



4.9.1.1 נותן שירותים חיצוני לא יקבל הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

#### 5. מסמכים ישימים

- 4.9 [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.](#)
- 4.9 [הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.](#)
- 4.9 [הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1.](#)
- 4.9 [טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.](#)
- 4.9 [טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.](#)
- 4.9 [הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.](#)
- 4.9 [הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.](#)

#### 6. נספחים

- 4.9 [נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)



נספח א – [טבלת שינויים שבוצעו בהוראה]

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפעים	תיאור עדכון/נימוקים
02	30.06.2009	3.3, 3.1	ההגדרות הנ"ל לא יחולו על התקשרות עם רואה חשבון
		4.4	הוספת סעיף 4.4.4 המציין כי סעיפים 4.4.2 ו- 4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון
		4	הוספת סעיף 4.5 בדבר התקשרות עם רואי חשבון
		4	הוספת הנחיות בסעיף 4.9 בדבר החזר הוצאות נסיעה



## נספח ד'

### שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם מספר הוראה: 13.9.2

פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים מהדורה: 02

#### 4.9. החזר הוצאות נסיעה

##### 4.9.1. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

4.9.1.1 תשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

1.1.15.1 א. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

4.9.1.1.2 הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

4.9.1.1.3 עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.

4.9.1.2 התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

4.9.1.3 המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה [הוראת תכ"ם. "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1](#)]. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

4.9.1.4 נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.



4.9.2. ביטול זמן

4.9.2.1. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

4.9.3. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

4.9.3.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל הוצאות נסיעה משני גופים

ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל

נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה

לאותו היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן

לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).



### שם טופס: הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני

מספר ההוראה: 13.9.2	פרק ראשי: ניהול שכר, גמלאות וכוח אדם
מספר טופס: ט. 13.9.2.2	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

אל: מזמין השירות

הריני מצהיר בזאת כי:

- ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן "הנסיעות").
- הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה)	שם המבצע	

- לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בגין כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
- לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בגין כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו ב**הוראת תכ"ם**, **"החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2**.

על החתום:  
מבצע/י השירות



**שם ההודעה: החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים**

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.2
	מהדורה: 01

התעריף לתשלום עבור קילומטר נסיעה יהיה בסך של 1.40 שקלים חדשים ברוטו לקילומטר, בתוספת מס ערך מוסף.





## נספח ו'

### שם ההוראה: מועדי תשלום

פרק ראשי: ביצוע תקציב	מספר הוראה: 1.4.3
פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	מהדורה: 01

### מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

### 7. כללי

- 4.9 הסכם התקשרות כולל בין השאר מועדים לתשלום. במקרים שבהם לא נקבעו מועדים כאלה, יש לפעול בהתאם לאמור בהוראה זו.
- 4.9 מועדי התשלום בהתקשרויות חדשות עם גורמים חיצוניים יהיו בהתאם לאמור בהוראה זו.

### 8. מטרת המסמך

- 4.9 להנחות את החשבים בדבר גישה אחידה לגבי מועדי תשלום, החל משלב ביצוע ההתקשרות וכלה בביצוע התשלומים עצמם.

### 9. הגדרות

- 4.9 חשבון – דרישה לתשלום או חשבונית אשר הוגשו למשרד ממשלתי ונחתמו על ידי מגיש המסמך.
- 4.9 מועד הגשת החשבון/חשבונית למשרד – המועד שבו התקבלו החשבון/חשבונית במשרד, בהתאם להסכם ההתקשרות שעליו חתומים הצדדים.
- 4.9 מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).

### 10. הנחיות לביצוע

- 4.9 סוגי התשלומים שעליהם חלה הוראה זו

4.9.1 תשלומי תמיכות, בהתאם לפי סעיף 3 א' לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.

4.9.1 תשלומים בגין קניות בארץ, למעט המקרים הבאים:

4.9.1.1 תשלומים לקבלנים בגין עבודות פיתוח ובנייה.

4.9.1.1 תשלומי פסקי דין.

4.9.1.1 תשלומים בין משרדי ממשלה.



- 4.9.1.1 תשלומים לספקים ולזכאים אחרים אשר חוזה ההתקשרות עמם מציין באופן מפורש מועד תשלום השונה מהאמור בהוראה זו.
- 4.9 תשלומים בגין התקשרויות שנחתמו לפני 1 בינואר 2007
- 4.9.1 אם נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהסכם ההתקשרות.
- 4.9.1 אם לא נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהוראה זו.
- 4.9 קביעת מועדי התשלום
- 4.9.1 ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:
- 4.9.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 4.9.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 4.9.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 4.9.1 התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף 4.9.4.9.1:196617.
- 4.9.1.1 תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).
- 4.9.1.1 תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם להוראות תכ"ם, "תמיכות", פרק 6.
- 4.9 חריגה ממועד ביצוע התשלום
- 4.9.1 חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות שבהוראה זו ולהקדים מועד תשלום.
- 4.9.1 חשב המאשר חריגה והקדמת מועד תשלום, יערוך מסמך המפרט את הסיבות והנימוקים לביצוע החריגה ולהקדמת מועד התשלום. מסמך זה יצורף למסמכי התשלום.
- 4.9.1 במקרים שבהם חשב המשרד קיבל בקשה של המוטב להקדים תשלום ואת הסכמתו בכתב לגביית ריבית החשב הכללי – יהיה החשב רשאי לאשר בקשה זו ולגבות ריבית בהתאם להוראות תכ"ם, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1.



- 4.9.1. חשב המשרד יעביר מחצית מהסכום שנגבה במסגרת סעיף 4.9.1.4.9.17.1966 להכנסות המדינה, ואילו המחצית האחרת תועבר לתקנה התקציבית שממנה בוצע התשלום.
- 4.9. מועדי התשלום ליחידות הממשלה לא ייקבעו בהתאם להוראות פרק זה, ולגביהם לא תחול מגבלה על מועד ביצוע התשלום.
- 4.9. תשלומים לרשויות מקומיות יתבצעו בהתאם להוראה זו.



## נספח ז'

### התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

#### מבוא

הואיל ונחתם בין \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לבין הרשות לשירותים ציבוריים חשמל (להלן: "הרשות") הסכם מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

והואיל ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים לרשות.

והואיל והרשות הסכימה להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל - "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי הרשות המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג הרשות המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום לרשות או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

#### אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי הרשות כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין



במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.

5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור הרשות. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק ולא להתקשר במשך תקופת ההסכם ובמשך שנה לאחר תום תוקפו של הסכם זה, במישרין ו/או בעקיפין בין באמצעות נותן השירותים ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטת נותן השירותים, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם חברת החשמל ו/או עם שותפים לעסקים הקשורים עם חברת החשמל ו/או עם יזמים פרטיים בתחום משק החשמל הישראלי ו/או עם בעלי/מבקשי רישיונות אחרים ו/או כל "עניין אחר" שבעטיו עשוי נותן השירותים להיות במצב של ניגוד עניינים, מבלי שאקבל לכך מראש ובכתב את אישור יו"ר הרשות. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי/שותפי/עובד העובד עימי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
13. הנני מצהיר כי נהירות לי חובותיי בדבר שמירה על סודיות מכוח סעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז-1957.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
15. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.



16. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

**ולראיה באתי על החתום**

היום: \_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_ שנת: \_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_